



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ  
УПРАВЛЕНИЕ ПО ЭКОЛОГИИ И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЮ  
ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«СЛУЖБА ПО ОБРАЩЕНИЮ С ЖИВОТНЫМИ БЕЗ ВЛАДЕЛЬЦЕВ»

П Р И К А З

03.08.2022

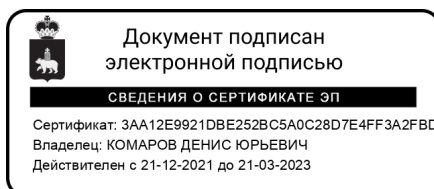
059-33/2-03-о-106

**Об утверждении Плана противодействия коррупции на 2022-2024 годы**

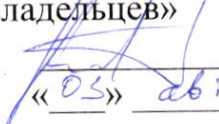
Во исполнение распоряжения администрации города Перми от 26 октября 2021 г. №113 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации города Перми на 2021-2024 годы», письма Управления по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города Перми от 18.07.2022 № 059-27-04-759

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План противодействия коррупции муниципального казенного учреждения «Служба по обращению с животными без владельцев» на 2022-2024 годы (далее План).
2. Исполняющему обязанности заместителя директора Мамаеву С. Ф. обеспечить реализацию мероприятий Плана.
3. Юрисконсульта Марсянова С. Ф. назначить ответственным за подготовку и сдачу ежегодного отчета по реализации Плана в установленные сроки.
4. Исполняющему обязанности заместителя директора Мамаеву С. Ф. обеспечить размещение Плана на официальных сайтах до 29.07.2022 г.
5. Делопроизводителю Васиной Е. Д. ознакомить работников учреждения с утвержденным Планом под роспись.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Д. Ю. Комаров

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКУ «Служба по  
обращению с животными без  
владельцев»  
  
Д. Ю. Комаров  
«05» августа 2022 г.

**План  
противодействия коррупции в МКУ «Служба по обращению с животными без владельцев» на 2022-2024 годы.**

№	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
<b>Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности</b>				
1.1	Проведение анализа локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения в соответствии с Уставом, должностных инструкций сотрудников учреждения на предмет наличия коррупционной составляющей, и их актуализации	Директор	По мере необходимости	Количество должностных инструкций сотрудников учреждения, а также локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения, в отношении которых проведен анализ и актуализация
2	<b>Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции</b>			
2.1	Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Директор	Ежегодно, в установленные действующим законодательством сроки	Своевременно представленные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей учреждения

2.2	<p>Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных федеральным законодательством, регулирующим осуществление закупок, товаров, работ и услуг (Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»)</p>	<p>Директор, заместитель директора</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Предупреждение нарушений, коррупционного характера при осуществлении закупок, товаров, работ и услуг.</p>
2.3	<p>Исполнение требований распоряжения администрации города Перми от 21.02.2017 № 26 «Об утверждении формы декларации отсутствия конфликта интересов, обязательной для заполнения членами комиссий по осуществлению закупок, созданных заказчиками города Перми, органом, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков города Перми, и о внесении изменений в Порядок работы единой комиссии по осуществлению закупок путем</p>	<p>Директор, заместитель директора</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Предупреждение нарушений, коррупционного характера при осуществлении закупок, товаров, работ и услуг.</p>

	проведения аукционов, запросов котировок администрации города Перми, утвержденный распоряжением администрации города Перми от 17.02.2014 № 19» (при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»			
2.4	Выполнение руководителем учреждения требований о предотвращении или об урегулировании интереса	Директор, заместитель директора	Постоянно	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений, исполнение требований законодательства Российской Федерации о совершении сделок с заинтересованностью
3	<b>Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения</b>			
3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками учреждения	Директор	в установленные нормативными правовыми актами сроки	Рассмотрение обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками учреждения. Проведение проверок по всем изложенным в обращениях фактам коррупционных правонарушений. Своевременное направление в правоохранительные органы, прокуратуру материалов о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками учреждения.